

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

Przetarg nieograniczony pn.

**„Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale
Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG”**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Kraków, czerwiec 2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG”

1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl, www.dziecieczszpital.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. lub ustawą , a w sprawach nieuregulowanych przepisami pzp., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 j.t.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa oraz przedmiary (Załącznik odpowiednio nr 2 oraz 1B do SIWZ).

3.3. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz ich zakresem w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie uprzednio uzgodnionym telefonicznie. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

3.4. Jeżeli w dokumentacji projektowej przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Należy wówczas załączyć do SIWZ odpowiedni załącznik, tj. tabele/wykaz równoważności dla przykładowych produktów, materiałów, urządzeń.

3.5. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać w sposób zapewniający ciągłość pracy Zamawiającego i uwzględniający specyfikę obiektu, w którym prowadzone są prace.

3.6. Zakres prac obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszystkich towarzyszących robót budowlanych oraz prac związanych z BHP.

3.7. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać z materiałów własnych. Koszty transportu ponosić będzie Wykonawca.

3.8. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać roboty zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków:

3.8.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną oraz warunkami określonymi w projekcie umowy.

3.8.2. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały muszą być fabrycznie nowe, posiadać stosowne certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, europejską aprobatą techniczną, specyfikacją techniczną, normą międzynarodową lub innym technicznym systemem odniesienia ustanowionym przez europejskie organy normalizacyjne, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo

Budowlane.

3.8.3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia.

3.8.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa, ppoż. w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.9. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3.10. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45215140-0 – Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia – **od dnia 18.07.2016 r. do dnia 08.08.2016 r.** tj. 22 dni.

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ (projekt umowy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp., a w szczególności wykonawcy którzy spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie określa opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie określa opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia –Zamawiający nie określa opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 20 000,00 złotych.

5.2. Oprócz warunków wskazanych w pkt 5.1 SIWZ, w postępowaniu mogą wziąć udział jedynie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pzp.

5.3. Sprawdzenie spełnienia warunków określonych w pkt 5.1 SIWZ oraz warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 pzp. zostanie dokonane na podstawie dołączonych do oferty właściwych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ, według zasady spełnia/nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

6.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SIWZ.

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

6.2.1. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższa niż: 20 000,00 złotych. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela).

6.2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3b do SIWZ.

6.3. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b pzp., Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.2.-6.1.4 SIWZ składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Niniejsze dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie wskazanym w pkt 6.4. SIWZ.

6.6. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184 j.t. ze zm.), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o

których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) pzp. – Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) pzp., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wykorzystując wzór załącznika nr 3c do SIWZ.

6.7. Stosownie do § 7 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@dziecieczszpital.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą faksową, lub elektroniczną, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2 SIWZ.

7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: www.dziecieczszpital.pl.

7.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia się ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.dziecieczszpital.pl).

7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o zmianie terminu na stronie internetowej: www.dziecieczszpital.pl.

7.8. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego jest realizowany na podstawie art. 12a oraz art. 38 pzp.

7.9. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

7.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.11. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 pzp., oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą.

7.12. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Witold Krupowski.
fax. 12/619-86-68, e-mail: zp@dziecieczpital.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 pzp.

10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

10.6.2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1. SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1 lub te podmioty.

10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:

10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,

10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane łącznie przez Pełnomocnika działającego w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,

10.7. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. SIWZ, Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków, z napisem: **„Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG”**, znak sprawy: **DZP.272-16/16**, nie otwierać przed **28.06.2016r.**, przed godziną 10.00.

10.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.12. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.13. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 j.t. z późn zm.). Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 Pzp. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

10.14. Na zawartość oferty składa się:

10.14.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

10.14.2. kosztorysy ofertowe – zgodnie z przedmiarami stanowiącymi załącznik nr 1B do SIWZ (Uwaga! Ze względu na ryczałtowy sposób rozliczania przedmiotu zamówienia kosztorysy ofertowe będą traktowane tylko jako elementy pomocnicze przy badaniu ceny oferty).

10.14.3. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

10.14.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

10.14.5. Wypełnione i podpisane oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.06.2016r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 - 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **28.06.2016r.** o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę, nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje zawarte w Formularzu ofertowym Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

11.10. Informacje, o których mowa w pkt 11.9 SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny (podatek VAT, winien być zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert).

12.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

12.2. Przez cenę ofertową przedstawioną w formularzu ofertowym (zał. nr 1A do SIWZ) należy rozumieć wartość brutto wyrażoną w PLN, zaoferowaną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być podana wyłącznie w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach) i zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług oraz inne podatki i daniny publiczne. W cenie oprócz wyliczonej wartości robót i materiałów należy uwzględnić m.in. koszt organizacji zaplecza wykonawcy, sprzęt, robociznę, dojazdy, transport oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy.

12.3. W celu oszacowania i wyceny zakresu prac dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się zapisami dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, opisem przedmiotu zamówienia wskazany w pkt 3 SIWZ i wzoru umowy.

12.4. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryteria oceny:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA
-----	------------	------

1	Cena	95 %
2	Okres gwarancji na przedmiot zamówienia	5 %
3	R a z e m	100 %

13.2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

13.2.1. Kryterium 1 - Cena

najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert
Najniższa cena brutto = ----- x 95%
cena zaoferowana w badanej ofercie

13.2.2. Kryterium 2 – Okres gwarancji

W kryterium „okres gwarancji” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji). Okres gwarancji na przedmiot zamówienia musi być podany liczbowo w latach i nie może być krótszy niż 3 lata. W przypadku wskazania okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat Wykonawca uzyska maksymalną liczbę punktów w zakresie kryterium nr 2 tj. 5,00 punktów. Oceniana będzie całkowita liczba lat począwszy od 4 rocznego okresu gwarancji w następujący sposób. Jeżeli wykonawca zaoferuje

- a) 4 letni okres gwarancji - otrzyma 3 punkty,
- b) 5 letni okres gwarancji - otrzyma 5 punktów.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata, lub w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP

- 13.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
- 13.4. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w obu kryteriach, wynosi 100.
- 13.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Zamawiający, udzieli zamówienia wykonawcy niewykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma największą łączną ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 13 SIWZ.
- 14.2. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 14.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 14.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 14.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14.2.1.SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 i art. 94 ust. 2 pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

14.6. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust 1 pzp.

14.7. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.8. Brak przekazania powyższej umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny oferty nie później niż w dniu podpisania umowy.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.4.1 pieniężnej,

15.4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3 gwarancjach bankowych,

15.4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).

15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.

15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5. winna zawierać następujące elementy:

15.6.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

15.6.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

15.6.3 kwotę gwarancji,

15.6.4 termin ważności gwarancji,

15.6.5 zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:

15.6.5.1 niewykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.6.5.2 nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2016.359 j.t.)

15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083.

15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego: Pokój nr 5 Dział Umów i Zamówień Publicznych.

15.12. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.13. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

15.13.1 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru,

15.13.2 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Projekt umowy.

16.1 Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

- a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzielaniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

17.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

17.6 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.7 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

17.8 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem.

17.9 Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

17.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.11 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

17.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2012.1529 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.13 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Pozostałe informacje:

18.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

18.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

18.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

18.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.7 Podwykonawstwo.

18.7.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.

18.7.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

18.7.3 Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1B – Przedmiary

Załącznik nr 2 – Dokumentacja projektowa

Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 24 ust. 1

Załączniki nr 3b – Oświadczenie z art. 22 ust. 1

Załącznik nr 3c - Oświadczenie z art. 26 ust. 2d

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

ZATWIERDZAM:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG**”, nr postępowania: DZP.272-16/16, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu /fax.....
E-mail

nr NIP..... nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503
Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wg ryczałtowej ceny brutto zł (słownie:), na którą składają się :
 - a) cena za wykonanie remontu łazienki na Oddziale Pulmonologicznym zł.
 - b) cena za wykonanie remontu łazienki na Oddziale Dzieci Starszych zł.
 - c) cena za wykonanie remontu pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG zł.
2. Na wykonany przedmiot umowy udzielam gwarancji na okres: lat (min. 3 lata) – należy wskazać liczbowo (w latach) okres gwarancji.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są.....
zgodnie z /wpisać odpowiedni dokument/.
8. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione*.
9. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a/ wykonanie

10. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

11. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko		Stanowisko
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku		Nr rachunku

* niepotrzebne skreślić

**wypełnić jeśli dotyczy

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE w trybie art. 24 ust. 1 PZP

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG**” oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE w trybie art. 22 ust. 1 PZP

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. **„Roboty budowlane polegające na remoncie łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remoncie pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG”** oświadczam, że podmiot który reprezentuję, spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184 j.t. ze zm.) oświadczam/y, że:

- a) należę / nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*
- b) składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*:
-(Nazwa podmiotu i adres)

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA (projekt)

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy

Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS, Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, wpisanym do KRS pod nr 0000009118, NIP 675-11-99-459, REGON 000298583 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

....., zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) - nr postępowania DZP.272-16/16 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest remont łazienki na Oddziale Pulmonologicznym, Oddziale Dzieci Starszych oraz remont pomieszczenia socjalnego Pracowni RTG w **budynku przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie**.
2. Przedmiot umowy określają:
 - a) przedmiar robót,
 - b) dokumentacja,
 - c) oferta.
3. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z przedmiarem i lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania oraz dokonał szczegółowej wizji i przeglądu obiektów i miejsca robót.

§ 2

Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy pełnić będzie: Witold Krupowski .

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają następujące terminy:
 - 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień:
 - 2) termin zakończenia całości robót objętych umową ustala się na dzień:
2. Przez termin zakończenia całości robót będących przedmiotem umowy należy rozumieć przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy do eksploatacji.
3. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu zakończenia całości robót objętych umową, jeżeli niedotrzymanie terminu pierwotnego stanowi konsekwencję:
 - 1) okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej).
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę za 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu realizacji oraz wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się z umowy.
6. W przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. W przypadku powierzenia całości lub części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom stosuje się poniższe przepisy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany nie później niż do 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Umowa z Podwykonawcą:
 - 3.1. zawierać będzie w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 3.1.1. zakresu prac przewidzianego do wykonania, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ i zobowiązaniami Wykonawcy,
 - 3.1.2. terminów realizacji prac, zgodnych z niniejszą umową,
 - 3.1.3. wynagrodzenia w kwocie nie przewyższającej wynagrodzenia należnego samemu Wykonawcy za powierzoną do wykonania Podwykonawcy część zamówienia,
 - 3.1.4. terminów płatności wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu,
 - 3.1.5. okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- 3.1.6. rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
- 3.2. nie może zawierać postanowień:
 - 3.2.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 3.2.2. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmian do tejże umowy do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmiany.
5. Zamawiający uprawniony jest w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy kopii poświadczonej za zgodność umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zmian do tejże umowy do zgłoszenia sprzeciwu do umowy lub jej zmian.
6. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian bądź sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian w przypadku gdy odpowiednio projekt umowy lub projekt zmian bądź umowa lub zmiany:
 - 6.1. nie spełniają wymagań określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu,
 - 6.2. gdy przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9 niniejszego paragrafu,
7. Brak sprzeciwu bądź zastrzeżeń w terminie wskazanym w niniejszym paragrafie oznacza akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian bądź umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
9. Strony ustalają, iż w umowach zawartych z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą termin zapłaty będzie wynosił nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt 1.8 niniejszej umowy.
12. Do umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami stosuje się przepisy niniejszego paragrafu.
13. Zlecenie robót Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania własne, jak i za roboty, dostawy i usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

15. Wykonawca zapewnia, ażeby Podwykonawcy przy realizacji powierzonych im zadań zobowiązani byli do stosowania obowiązujących przepisów i norm zawartych w szczególności w Prawie budowlanym oraz innych aktach prawnych.

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za wykonanie prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy wynosi zł **brutto** zł. (słownie:).

2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane pełną i prawidłową realizacją zadania, w tym następujące koszty: koszt wszystkich materiałów, koszt wszelkich robót budowlanych, przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, odtworzeniowych, zagospodarowania miejsca robót, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji prac bez wyłączenia funkcjonowania Szpitala z eksploatacji, koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli jest wymagany), prac pomiarowych, harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz kosztów prowadzonych czynności konserwacyjnych, przeglądów i serwisowych w okresie gwarancji i rękojmi oraz podatku VAT i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przez przedstawienie dowodów zapłaty rozumie się przedstawienie przez Wykonawcę łącznie:

a) kopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za wykonane roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

b) oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu pełnego wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty

4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy

lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

12. Podstawą do zapłaty jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony umowy.

13. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

14. Termin zapłaty: do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i otrzymania prawidłowo wystawieni faktury przez Zamawiającego.

15. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.

§ 6

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia ustalonego w końcowym protokole odbioru,
- 2) prowadzenie robót z uwzględnieniem faktu, że obiekt czynny jest 24 godz./dobę.

2. Prace ujęte w niniejszej umowie wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy zdolnych do ich wykonania zgodnie z przepisami BHP.

3. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem prac na terenie budowy ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) za opóźnienie w terminowym oddaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w §3 ust. 1 pkt. 2) w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1,
- b) za opóźnienie w terminowym usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1.
- d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
- e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
- f) za nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
- g) za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek.

2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wierzytelnościami (w tym z tytułu wynagrodzenia za wykonane prace) przysługującymi Wykonawcy wobec Zamawiającego lub do zaspokojenia swoich roszczeń z ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Kara

umowna nie uregulowana w sposób wskazany w zdaniu poprzednim zapłacona zostanie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.

3. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania robót.
4. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności objętej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 8

1. Po wykonaniu robót Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru w czasie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały i urządzenia służące do realizacji umowy
4. Data podpisania przez strony umowy protokołu odbioru robót traktowana będzie jako data wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **miesiący** (słownie:) licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie**miesiący gwarancji** (słownie:) za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia przez dokonanie naprawy, wymianę uszkodzonych elementów lub usunięcie wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem robót montażowych.
4. Jeżeli Wykonawca wymieni część urządzenia stanowiącego przedmiot umowy termin gwarancji biegnie na nowo w odniesieniu do rzeczy wymienionej.
5. Odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu zamówienia w pełni obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto tj. zł (słownie:)
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, na pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia pieniężnego Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi w terminach:
 - a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane - 70% kwoty zabezpieczenia,
 - b) nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi - 30 % kwoty zabezpieczenia przeznaczonego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości odbywa się na zasadach określonych w przepisie art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej,

udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze wezwanie bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.

7. Gwarancja, o której mowa w ust. 6 winna zawierać następujące elementy :

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji, który musi uwzględniać postanowienia § 3 Umowy
- e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż gwarant pokryje roszczenia z tytułu:
 - niewykonania Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy,
 - nienależytego wykonania Umowy.

8. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu, co ujęte zostanie w treści gwarancji.

9. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- a) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian dotyczyć będzie treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności dotyczących zmian numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia;
- c) przerwania lub wstrzymania robót na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które to działania nastąpiły z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- d) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
- c) o których mowa w §3 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, na podstawie pisemnego aneksu.

§ 12

Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§13

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawa Prawo Budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne, według siedziby Zamawiającego.

3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY