

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

Przetarg nieograniczony pn.

**Usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla
budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy
ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Kraków, październik 2017

1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl, www.dziecieczszpital.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.), zwanej w dalszej części SIWZ -PZP lub ustawą , a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2017 poz. 459 z późn. zm.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych oraz wszelkich niezbędnych uzgodnień, decyzji, ekspertyz, badań i pomiarów właściwych podmiotów do uzyskania tej decyzji lub zgłoszenia. Zamówienie obejmuje przygotowanie dokumentacji związanej z zakresem prac termomodernizacyjnych wykazanych w audycie energetycznym, a w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego, kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarem robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, ekspertyz technicznych dotyczących wyrobów zawierających azbest, planu BIOZ wraz z oceną stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

3.2. Szczegółowy zakres prac projektowo – kosztorysowych określa audyt energetyczny stanowiący załącznik 1B do SIWZ.

3.3. Opracowana dokumentacja musi spełniać wszystkie niezbędne wymagania do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz być zgodna z w/w audytem energetycznym.

3.4. Przed przystąpieniem do zasadniczych prac projektowych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym wstępną koncepcję rozwiązań projektowych oraz wszelkie inne dane wyjściowe niezbędne do projektowania i kosztorysowania.

3.5. Dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań technologicznych niż przewidziane w SIWZ pod warunkiem zachowania wskaźników określonych w w/w audycie.

3.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1B, 1C oraz 1D do SIWZ.

3.7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wstępnej wizji lokalnej miejsc realizacji prac, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty celem zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

3.8. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

3.8.1. Główny przedmiot CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

3.8.2. Dodatkowy przedmiot CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do **30.04.2018 r.** z zastrzeżeniem, iż zakres prac określonych w § 1 ust. 3 pkt a-f projektu umowy należy zrealizować w terminie do **27.11.2017 r.**

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do SIWZ (projekt umowy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

5.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

5.1.1.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem termomodernizację budynku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 100 000 zł brutto.

- 5.1.1.2. Dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj., co najmniej:
- 5.1.1.2.1. jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz
 - 5.1.1.2.2. jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacji sanitarnych **bez ograniczeń** w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 5.1.1.2.3. jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych wysokoprądowych i niskoprądowych.

5.1.1.3. Wyżej wymienione osoby winny posiadać uprawnienia budowlane zgodne z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z późn. zm.), tj. osoba której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

5.1.1.4. Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez osoby wykazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

5.1.1.5. Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

5.1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP, zgodnie z pkt 6.9 SIWZ.

5.1.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.1.1. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

5.1.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.1.4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

5.1.4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1. SIWZ.

5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.

5.3. Dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 PZP):

5.3.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu również na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 lub odpowiednio w pkt 6.2 SIWZ.
- 6.4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, 3 tj.:
 - 6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.1. SIWZ,
 - 6.5.1.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 6.5.1.1.1. **wykazu usług**, wykonanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 6.5.1.1.2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 6.5.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Zamawiający oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą, będzie żądał:
 - 6.5.2.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
 - 6.5.2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.2.1. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.5.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.5.2.2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Niniejszy dokument lub oświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 t.j.).
 - 6.7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - 6.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5.1.1.1. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
 - 6.9.1. Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
 - 6.9.2. W ramach ww. zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
 - 6.9.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.9.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.9.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - 6.9.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 6.10. Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 6.11. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481 t.j.), osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.

- 7.2. Dane do korespondencji z Zamawiającym: pisemnie na adres Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@dziecieczszpital.pl.
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 oraz ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 7.5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Jadwiga Czeczółko.
fax. 12/619-86-68, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl.
8. **Wymagania dotyczące wadium.**
 - 8.1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
9. **Termin związania ofertą.**
 - 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
10. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
 - 10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - 10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
 - 10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
 - 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
 - 10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.
 - 10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
 - 10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 10.6.2. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1.SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
 - 10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1 lub te podmioty.
 - 10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:
 - 10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,
 - 10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane łącznie przez Pełnomocnika działającego w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,

10.7. Oświadczenia wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10.7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: **Usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów, znak sprawy: DZP.271-22/17, nie otwierać przed 07.11.2017r., przed godziną 10.00.**

10.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.12. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.13. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.). Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 j.t. z późn zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 PZP. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

10.14. Na zawartość oferty składa się:

10.14.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

10.14.2. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

10.14.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

10.14.4. Wypełnione i podpisane oświadczenia, o którym mowa w pkt. w pkt 6.1 SIWZ.

10.14.5. Zobowiązanie, o który mowa w pkt 6.9. SIWZ (jeżeli dotyczy).

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **07.11.2017r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **07.11.2017r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 PZP., zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wniesiona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.9.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

11.9.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

11.9.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 11.9. SIWZ.

12. Opis sposobu obliczenia ceny (podatek VAT, winien być zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert).

12.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

12.2. Przez cenę ofertową przedstawioną w formularzu ofertowym (zał. nr 1A do SIWZ) należy rozumieć wartość brutto wyrażoną w PLN, zaoferowaną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być podana wyłącznie w polskich jednostkach pieniężnych (złotyach polskich i groszach) i zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług oraz inne podatki i daniny publiczne. W cenie oprócz wyliczonej wartości usług i materiałów należy uwzględnić m.in. koszt organizacji zaplecza wykonawcy, sprzęt, robociznę, dojazdy, transport oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena w ofercie powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

12.3. W celu określenia wartości oferty należy kierować się opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w pkt 3 SIWZ i projektem umowy.

12.4. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.5. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1A do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryteria oceny:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA
-----	------------	------

1	Cena	60 %
2	Doświadczenie Projektanta	40 %
4	R a z e m	100 %

13.1.1. Kryterium 1 - Cena

Oferty w w/w kryterium będą oceniane według następującego wzoru:

$$\text{Najniższa cena brutto} = \frac{\text{najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times 60\%$$

13.1.2. Kryterium 2 - Doświadczenie Projektanta

13.1.2.1. W kryterium „Doświadczenie Projektanta” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji). Zamawiający, przyzna punkty osobie, która spełnia warunek określony w pkt 5.1.1.2.1.SIWZ oraz **wykaże** doświadczenie w opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem termomodernizację budynku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 100 000 zł brutto w nasypujący sposób:

- 13.1.2.1.1. 0,00 pkt. – za brak wykonania realizacji.
- 13.1.2.1.2. 5,00 pkt. – za wykonanie 1 realizacji.
- 13.1.2.1.3. 10,00 pkt. – za wykonanie 2 realizacji.
- 13.1.2.1.4. 20,00 pkt. – za wykonanie 3 realizacji.
- 13.1.2.1.5. 30,00 pkt. – za wykonanie 4 realizacji.
- 13.1.2.1.6. 40,00 pkt. – za wykonanie 5 i więcej realizacji

13.1.2.2. Wykazanie więcej niż 5 realizacji nie będzie dodatkowo punktowane.

13.1.2.3. W przypadku gdy wykonawca nie wskaże w formularzu oferty realizacji o której mowa w pkt 13.1.2. SIWZ, wykonawca w kryterium „Doświadczenie Projektanta” otrzyma 0,00 punktów.

13.1.2.4. W kryterium „Doświadczenie Projektanta” można uzyskać max. 40,00 pkt.

13.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

13.4. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w ww. kryteriach, wynosi 100.

13.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 15 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:

14.2.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.2.2. Kopię uprawnień budowlanych, względem osób wyszczególnionych w pkt. 5.1.1.2.1. – 5.1.1.2.3. SIWZ oraz dla ww. osób kopie zaświadczeń z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

14.3. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

14.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty nie później niż w dniu podpisania umowy.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.4.1. pieniążnej,

15.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3. gwarancjach bankowych,

15.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).

15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.

15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5. winna zawierać następujące elementy:

15.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

15.6.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

15.6.3. kwotę gwarancji,

15.6.4. termin ważności gwarancji,

15.6.5. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:

15.6.5.1. niewykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.6.5.2. nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.5 do 15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2016.359 j.t.)

15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083..

15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w Kasie Zamawiającego.

15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.

15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających elementów wymienionych w pkt 15 SIWZ lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w pkt 15 SIWZ, lub wykonawca względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.18. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy PZP.

16. Projekt umowy.

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,

17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,

17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,

17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa

się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i 17. 8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2017.1481 t.j.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Pozostałe informacje:

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

18.2.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

18.3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

18.3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

18.4.1. Adres poczty elektronicznej: zp@dziecieczpital.pl,

18.4.2. Adres strony internetowej: www.dziecieczpital.pl

18.5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

18.5.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

18.6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

18.6.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

18.7.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

18.8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.

18.8.1. Z uwagi na fakt, iż czynności wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie wyczerpują definicji stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp.

18.9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP

18.9.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.

18.10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

18.10.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

- 18.11. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP
 - 18.11.1. Nie dotyczy
- 18.12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.13. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP.
 - 18.13.1. Nie dotyczy.
- 18.14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 18.15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.16. Podwykonawstwo.
 - 18.16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
 - 18.16.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 18.16.3. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.
 - 18.16.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
 - 18.16.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

- Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1B – Audyt energetyczny
- Załącznik nr 1C – Inwentaryzacja
- Załącznik nr 1D – Raport badań
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 PZP
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób

ZATWIERDZAM:

Załącznik nr 1A do SIWZ

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów**, nr postępowania: DZP.271-22/17, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu /fax.....
E-mail

nr NIP..... nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wg ryczałtowej ceny netto.....zł, tj. brutto
2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminach wskazanych SIWZ.
4. Oświadczam, że termin płatności wynosi 30 dni.
5. Oświadczam, że doświadczenie Projektanta wynosi (należy uzupełnić tabelę):

Lp.	Imię i nazwisko (jedna osoba) osoba pełniąca Projektanta w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	Doświadczenie Projektanta w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem termomodernizację budynku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 100 000 zł brutto		
		Nazwa i adres Inwestora zlecającego opracowanie dokumentacji	Wartość inwestycji (nie mniej niż 100 000 zł)	Informacja czy dokumentacja projektowa obejmowała swoim zakresem termomodernizację budynku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 100 000 zł brutto
1. należy wskazać jedną osobę			Tak/Nie*
2.				Tak/Nie*
3.				Tak/Nie*
4.				Tak/Nie*
5.				Tak/Nie*

*Zaznaczyć właściwe

6. Oświadczam, że jestem/nie jestem ** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorcą.
7. Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie spowoduje konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów Zamawiającego.

8. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

9. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

10. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

12. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yami do reprezentacji Wykonawcy są..... zgodnie z /wpisać odpowiedni dokument/.

13. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione***.

14. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/ wykonanie oraz podajemy firmy podwykonawców realizujących wskazane części zamówienia

W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

13. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie ** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie wskazuję(nazwę /rodzaj robót których wykonanie będzie prowadzić do jego powstania) oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku..... ***

14. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

** *niepotrzebne skreślić*

****wypełnić jeśli dotyczy*

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Część I

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 PZP

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów**, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie:

..... (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Część II

II. DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi polegające na opracowaniu**

dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

.....
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

..... (należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

.....
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP oraz 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

.....
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są dla Zamawiającego:

- 1) u samego Zamawiającego w postępowaniu nr*
- 2) w rejestrach publicznych: (wskazać „nazwę” rejestru)*

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są **usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów**, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie.

Oświadczam (-y), że wykonałem (- liśmy), następujące usługi:

Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres podmiotu)	Miejsce wykonania usług (miejscowość, adres)	Zakres usług (należy wskazać szczegółowo wykonaną pracę, <u>z uwzględnieniem pkt 5.1.1.1. SIWZ</u>)	Czas realizacji		Wartość wykonanych robót budowlanych w PLN (brutto)
			początek	koniec	
01	02	03	04	05	06

UWAGA – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w pkt 6.5.1.1.1 SIWZ.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są **usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów**, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie

Oświadczam (-y), że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następującą osobę/osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (należy wskazać: posiadane uprawnienia budowlane – numer uprawnień, specjalność i zakres uprawnień) - zgodnie z postawionym w pkt <u>5.1.1.2.</u> SIWZ warunkiem udziału	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą
01	02	03	04
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Umowa (projekt)

zawarta w dniu 2017r. w Krakowie pomiędzy:

Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia, Wydział XI Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000009118, NIP 675-11-99-459, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” w imieniu którego działa

Dyrektor – lek. med. Stanisław Stępniewski

.....wpisaną do nr
....., NIP REGON reprezentowaną przez:
zwaną w treści umowy Wykonawcą.

Umowę niniejszą zawiera się w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.) – numer sprawy: DZP.271-22/17

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej termomodernizacji dla budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie zlokalizowanym przy ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów. Zamówienie obejmuje przygotowanie dokumentacji związanej z zakresem prac termomodernizacyjnych wykazanych w audycie energetycznym. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz wszelkich niezbędnych uzgodnień, decyzji, ekspertyz, badań i pomiarów właściwych podmiotów do uzyskania tej decyzji.
2. Wykonawca zobowiązuje się nadto do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją zadania i przeniesienia autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) inwentaryzację ogólnobudowlaną na potrzeby projektu,
 - b) projekt budowlany,
 - c) wycenę robót budowlanych określonych w projekcie budowlanym,
 - d) ekspertyzę techniczną określającą możliwości usunięcia wyrobów zawierających azbest lub zabezpieczenia ich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004 nr 71 poz. 649), (zm. Dz. U. 2010 nr 162, poz. 1089),
 - e) ekspertyzę techniczną branży konstrukcyjnej określającą metodę usunięcia płyt izolacyjnych zawierających azbest wraz określeniem sposobu wzmocnienia konstrukcji ściany,
 - f) plan BIOZ wraz z oceną stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest,
 - g) uzyskanie wszelkich niezbędnych zgłoszeń, decyzji, uzgodnień, pozwoleń itp.
 - h) projekt wykonawczy,
 - i) kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarem robót,
 - a) STWiOR
4. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, z warunkami lokalowymi (ogłędziny terenu robót) zapewnia, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w umowie. Opracowanie winno być sporządzone przez osobę posiadającą aktualne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie określone w SIWZ.
5. Przed przystąpieniem do zasadniczych prac projektowych Wykonawca uzgodni z Zamawiającym wstępną

koncepcję rozwiązań projektowych oraz wszelkie inne dane wyjściowe niezbędne do projektowania i kosztorysowania.

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ma nadzwyczaj istotne znaczenie z punktu widzenia prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
7. Wykonawca gwarantuje, że we wszystkich sprawach dotyczących wykonania przedmiotu umowy będzie przestrzegał przepisów prawa i przekazywał wszystkie zawiadomienia oraz uiszczał na własny koszt inne opłaty, zgodnie z przepisami prawa.
8. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz informacji posiada znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z zakresem opracowania (przedmiotu umowy) oraz terenem, którego opracowanie dotyczy, w tym jego sąsiedztwem, warunkami technicznymi i trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykami i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami będącymi przedmiotem niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania w terminie 3 dni na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień dot. przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie do **30.04.2018 r.** z zastrzeżeniem, że zakres prac określonych w § 1 ust. 3 pkt a-f należy zrealizować w terminie do **27.11.2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację wynikającą z niniejszej umowy: w wersji papierowej w 4 egzemplarzach, a w wersji elektronicznej w 1 egzemplarzu umożliwiającej wydrukowanie identycznej dokumentacji papierowej.
3. Dokumentacja w formie elektronicznej edytowalnej będzie wykonana w jednym z niżej wymienionych standardów:
 - a) opisy, dokumenty tekstowe: Word,
 - b) rysunki, schematy: AutoCad (DWG),
 - c) tabele, wykresy: Word, Excel,inne właściwego do danego zakresu dokumentacji lub opracowań formatu,
 - d) oraz jedna kopia wyżej wymienionej dokumentacji w całości w PDF.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem i wytycznymi Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, w szczególności przy uwzględnieniu postanowień:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013.1129),
 - c) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012.462 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389)
 - e) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej. (Dz. U. Nr 123 poz. 739) oraz innymi przepisami związanymi z zakresem i charakterem zamówienia.
5. Strony ustalają, że projekt wykonawczy winien zostać sporządzony w taki sposób aby mógł być wykorzystany przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o ten projekt. W szczególności przewidziane do wykonania roboty budowlane opisane w projekcie wykonawczym nie mogą być opisane przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a jeżeli nie będzie możliwe przygotowanie dokumentacji bez użycia tych znaków, wykonawca zobowiązany jest sporządzić tabelę równoważności zawierającą znak towarowy i opis jego równoważności.
6. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać wglądu w dokumentację, zażądać jej przedstawienia lub wprowadzenia zmian.

7. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych w ramach niniejszej umowy w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w niniejszej umowie i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego będzie pełnił nadzór autorski nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia do dnia odbioru końcowego tych robót.
9. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
 - e) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z dokumentacją projektową;
 - f) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dot. projektu budowlanego i wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uszczegóławianie dokumentacji projektowej oraz poprawianie błędnych rozwiązań projektowych;
 - g) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - h) żądanie wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową.
10. Strony ustalają, iż czynności nadzoru autorskiego będą pełnione na wniosek Zamawiającego.
11. O konieczności przeprowadzenia nadzoru autorskiego, Wykonawca będzie informowany z dwudniowym wyprzedzeniem (dwóch dni roboczych).
12. W nagłych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezwłocznego wezwania przedstawiciela Wykonawcy na budowę.
13. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych udzielić odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z realizacją zadania, o którym mowa w ust. 9, na życzenie Zamawiającego w formie pisemnej.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych;
 - b) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy;
 - c) uzgodnienia z Zamawiającym i przestrzeganie jego wytycznych na każdym etapie projektowania;
 - d) złożenie kompletnej dokumentacji;
 - e) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielenie odpowiedzi (zajmowanie stanowiska) na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
 - f) przekazanie Zamawiającemu protokolarnie, nie później niż w dniu przekazania dokumentacji majątkowych praw autorskich do zamiennego projektu oraz wszelkich opracowań i dokumentacji wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że zamienny projekt został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy oraz że wydany został w stanie kompletnym dla celu, któremu ma służyć;
 - g) udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w przypadku zapytań, stosowne wyjaśnienia należy przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową, elektroniczną lub w formie pisemnej od Zamawiającego;
 - h) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania umowy,
 - i) składania pisemnych, faxowych lub mailowych raportów o stanie zaawansowania prac przynajmniej raz na 14 dni
 - j) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji w tym pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz wszelkich niezbędnych uzgodnień właściwych podmiotów do uzyskania tej decyzji.
15. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń i uzgodnień rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, a także opis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.

16. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania, ze szczególnym uwzględnieniem, faktu, że wyroby budowlane będą miały zastosowanie do obiektów służby zdrowia. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji przyjmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym, w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji (wykonawstwa) lub eksploatacji projektowanej inwestycji.
18. Dopuszcza się zastosowanie innych rozwiązań technologicznych niż przewidziane w SIWZ pod warunkiem zachowania wskaźników określonych w w/w audycie.
19. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu, uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i zezwoleń, ekspertyz, organizacją prac niezbędnych dla zrealizowania zadań objętych umową.
20. Zamawiający zastrzega, że w żadnym wypadku zlecenie prac podwykonawcom nie może spowodować wydłużenia czasu ani wzrostu ceny określonej w niniejszej umowie, jak i skutek tego nie może ulec zmianom zakres opracowywanej dokumentacji projektowej lub zakres świadczonych usług. Naruszenie powyższych warunków uprawnia Zamawiającego do zastosowania sankcji określonej w ustępie powyżej.
21. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców, gdy Zamawiający stwierdzi, że jakość prac wykonywanych przez danego podwykonawcę jest nienależyta - Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego żądania zmiany danego podwykonawcy. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców związane z realizacją prac objętych niniejszą umową jak za własne działania lub zaniechania.
22. Wykonawca zlecając wykonanie prac projektowych, zobowiązuje się w umowie z podwykonawcą zastrzec pełnienie przez niego ewentualnego nadzoru autorskiego oraz spełnienia wymagań związanych z okresem gwarancji i rękojmi.
23. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji w zakresie i w terminach wskazanym w ust. 1.
24. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania dokumentacji dokona jej sprawdzenia i weryfikacji.
25. W przypadku pozytywnej weryfikacji przekazanej dokumentacji, za dzień wykonania usługi strony uznawać będą datę jej przekazania Zamawiającemu.
26. W przypadku stwierdzenia, że przekazana dokumentacja jest niekompletna lub zawiera wady, Zamawiający zwróci dokumentację do poprawy, wyznaczając wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie dłuższy niż 3 dni.
27. W powyższym przypadku za dzień wykonania usługi strony uznawać będą datę przekazania zamawiającemu uzupełnionej dokumentacji, jeżeli wskazane braki zostaną uzupełnione w terminie.
28. Podstawę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sporządzonej dokumentacji stanowi pozytywna weryfikacja dokumentacji przez Zamawiającego.
29. Okres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji strony ustalają na okres 36 miesięcy, licząc od daty protokolarnego odbioru dokumentacji.

§ 3

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. Kompletna dokumentacja wynikająca z niniejszej umowy winna zostać przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie do 3 dni roboczych przed zakończeniem terminu określonego w § 2 pkt. 1. Po uzgodnieniu przez Wykonawcę uwag Zamawiającego do przekazanej dokumentacji i jej ostatecznym zaakceptowaniu, Wykonawca przekaże dokumentację w formie i ilości wskazanej w § 2 ust. 1 - 3 niniejszej umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

5. Protokół stwierdzający usterki lub wady w dostarczonej dokumentacji nie może stanowić podstawy do wystawienia faktury VAT. Usterki lub wady dokumentacji Wykonawca będzie usuwał niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od zawiadomienia Wykonawcy o wykrytej usterce lub wadzie. Po usunięciu usterek Strony ponownie przystąpią do dokonania odbioru dokumentacji. Bezskuteczny upływ terminu wyznaczonego w celu usunięcia wykrytych usterek lub wad uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy bez obowiązku wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na usunięcie usterek lub wad albo do zażądania odpowiedniego obniżenia umówionego wynagrodzenia.
6. Wykonawca winien niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego o każdej usterce lub wadzie, w tym pominięciu lub nieściśłości wykrytych w dokumentacji projektowej.
7. Wskazany w §2 ust. 1 termin zakończenia całości przedmiotu umowy może ulec zmianie ze względu na wydłużającą się procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych nie wynikające z winy Wykonawcy.

§ 4.

1. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi zł (słownie:) brutto.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektową ustala się do 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej i zgodnej z umową faktury VAT uwzględniającej zapisy zawarte w protokole, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w złotych polskich.
4. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty wykonania umowy, w tym koszty poniesione przez Wykonawcę, w związku z czym Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie umowne w całości wyczerpuje jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy i stanowi ono ekwiwalent ze wykonanie wszystkich postanowień określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę, w tym za przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji określonych w umowie. Wykonawca bierze na siebie ryzyko wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń, które mogłyby zwiększyć koszty wykonania przedmiotu umowy i za wszelkie przekroczenia ustalonego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się ponieść wyłączną i pełną odpowiedzialność finansową.
5. W przypadku, gdy prace stanowiące przedmiot umowy nie zostaną wykonane w całości zgodnie z treścią umowy, lecz w części lub zakresie odmiennym od wyznaczonego treścią umowy, wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego określone proporcjonalnie do wykonania tj. w takim stosunku do umownego wynagrodzenia ryczałtowego, w jakim wykonane prace pozostają do całości prac stanowiących przedmiot umowy.
6. W przypadku zapłaty należności w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dla uniknięcia wątpliwości, płatności dokonane przez Zamawiającego w żadnym przypadku nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za usterki przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Do kierowania pracami projektowymi objętymi niniejszą umową Wykonawca wyznacza
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego upoważnia się Panią Jadwigę Czczótko oraz Pana Łukasza Citaka.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 3 000 zł (trzech tysięcy złotych 00/100), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn od niego zależnych,

- b) za opóźnienie w terminowym wykonaniu wszelkich świadczeń niepieniężnych, jakich podjął się na podstawie niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia realizacji części lub całości przedmiotu umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek.
 - d) w przypadku niedokładności lub niekompletności lub naruszenia któregokolwiek oświadczenia lub zapewnienia udzielonego przez Wykonawcę w niniejszej Umowie lub wynikającego z niej w sposób dorozumiany w wysokości 1000,00 zł (tysiąc złotych) za każde naruszenie,
 - e) w przypadku niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy, w szczególności niezrealizowania/niewłaściwego realizowania pełnienia nadzoru autorskiego w wysokości 5% wartości brutto umowy.
2. Kary umowne mogą być kumulowane tzn. Wykonawca dokonujący naruszenia skutkującego obowiązkiem zapłaty kary umownej jest zobowiązany do zapłaty tejże kary umownej za każde oraz każdorazowe naruszenie. W przypadku nie usunięcia usterek w terminie dodatkowym, w/w kary ulegają podwojeniu.
 3. Jako podstawę naliczania kar umownych liczonych jako procent od wartości wynagrodzenia strony przyjmują całkowite wynagrodzenie brutto wskazane w § 4 ust. 1 powyżej.
 4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę która naruszyła warunki umowy w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach zawartych w kodeksie cywilnym.
 6. Rozwiązanie, wygaśnięcie czy też odstąpienie od umowy z jakichkolwiek przyczyn nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kary umownej czy też odszkodowania uzupełniającego.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę lub pod jego kierownictwem, niezależnie od tego, czy szkody te powstały w wyniku działań lub zaniechań wynikających z obowiązków określonych niniejszą umową, czy też poza nimi. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za szkody powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
 8. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie szkody wynikłe na skutek działania lub zaniechania osób, z których pomocą przedmiot umowy wykonywa, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, w szczególności Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
 9. Niezależnie od odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy, którą ponosi Wykonawca względem Zamawiającego, ponosi on także odpowiedzialność w takim samym zakresie, w jakim odpowiedzialność ponosi Zamawiający względem innych osób, jednostek organizacyjnych, organów administracji publicznej w sytuacji, gdy odpowiedzialność Zamawiającego względem tych wykonawców powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 10. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu lub sądu polubownego.
 11. Niezależnie od innych przysługujących Zamawiającemu roszczeń w przypadku wykonywania prac objętych umową w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w umowie, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany sposobu wykonywania prac oraz zlecić usunięcie wszelkich usterek na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego, w tym także jeszcze przed całkowitym ukończeniem prac (wykonanie zastępcze).

§ 7

1. Strony mogą rozwiązać umowę z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, w przypadkach określonych w umowie oraz wynikających z przepisów prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac i nie kontynuuje ich, pomimo dodatkowego wezwania,

- b) Wykonawca pozostaje w zwłóce z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie rokuje to możliwości wykonania prac w ustalonym terminie,
 - c) pomimo wezwania przez Zamawiającego, Wykonawca nadal nie wykonuje prac zgodnie z umową i dokumentacją lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - d) nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji prowadzonej w celu przekształcenia.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż w skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności, nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.
 - b) Zamawiający bezpodstawnie nie wypłaca wynagrodzenia za wykonane prace w ciągu miesiąca od upływu terminu płatności ustalonego w umowie, pomimo pisemnego wezwania go do zapłaty należności przez Wykonawcę,
 - c) Zamawiający odmawia na piśmie w sposób oczywiście nieuzasadniony odbioru wykonanych prac.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie, które może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem jasnego i wyczerpującego uzasadnienia.
6. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi w terminie 7 dni od daty zaistnienia wyżej wymienionych zdarzeń, protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień przerwania prac, rozwiązania umowy lub odstąpienia. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z uzgodnionego przez Strony protokołu inwentaryzacyjnego według stopnia zaawansowania prac na dzień zaistnienia zdarzenia wskazanego w niniejszym ustępie, pod warunkiem, że dotychczas wykonane prace mogą okazać przydatne dla Zamawiającego, wedle przeprowadzonej przez niego samodzielnej oceny.

§ 8

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego (niezależnie od własności egzemplarzy) własność autorskich praw majątkowych do całości dokumentacji dostarczonej Zamawiającemu w ramach realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od formy jej sporządzenia lub nośnika, na którym zostały ona utrwalone, z dniem jej dostarczenia Zamawiającemu. W szczególności wraz z wyżej wskazanym momentem przeniesienia praw autorskich Zamawiający w ramach wynagrodzenia umownego nabywa prawa autorskie do opracowań na następujących polach eksploatacji:
- a) utrwalania i zwielokrotniania opracowań dowolną techniką, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) wprowadzania do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - c) nieograniczonego w czasie dokonywania zmian/modyfikacji w opracowaniach według własnego uznania,
 - d) na wniesienie przez Zamawiającego w charakterze wkładu niepieniężnego (aportu) do spółki prawa handlowego lub spółki prawa cywilnego,
 - e) przeniesienia na inny sprzęt komputerowy niż sprzęt, na którym opracowania zostały zainstalowane,
 - f) oddania do używania odpłatnego lub nieodpłatnego osobom trzecim,
 - g) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - h) wprowadzania do pamięci komputera, na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - i) rozpowszechniania w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - j) tworzenia opracowań, przeróbek, adaptacji oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,

- k) wykorzystywania opracowania do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - l) rozporządzania opracowaniami oraz udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia własności praw autorskich przysługują mu prawa autorskie do opracowanej przez niego dokumentacji oraz, że jest ona wolna od usterek i obciążeń prawnych oraz nie narusza praw osób trzecich.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji dokumentacji samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego.
 4. Z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu, nabywa on także własność przekazanych egzemplarzy, na których dokumentacja ta została utrwalona.
 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1, tj. kwotę zł (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, na pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
5. Zwrot zabezpieczenia pieniężnego Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz jej załączników dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw oraz obowiązków, w tym wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, udzielonej według wyłącznego uznania Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczania wzmianki o zakazie przelewu wierzytelności w treści faktury VAT.
4. Wszelkie środki przewidziane w Umowie mogą być stosowane i egzekwowane niezależnie od siebie, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
5. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy (włączając w to także postanowienia zawarte w Załącznikach), pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Spory, które mogą wynikać na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik:

1. Audyt energetyczny
2. Inwentaryzacja
3. Raport badań