

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **(SIWZ)**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,  
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

**Przetarg nieograniczony pn.**

**„Dostawa ambulansu transportowego”**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Kraków, kwiecień 2017

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### „Dostawa ambulansu transportowego”

#### 1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl, www.dziecieczszpital.pl

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ -PZP lub ustawą, a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 j.t.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego ambulansu wraz z wyposażeniem**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku Nr 1B i 2 do SIWZ.

3.2. Oferowany ambulans, wszystkie elementy jego wyposażenia muszą być fabrycznie nowe. Za fabrycznie nowy ambulans zamawiający uzna pojazd wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r., nie będącym pojazdem demonstracyjnym, którego pierwszym użytkownikiem będzie Zamawiający.

3.3. Ambulans musi spełniać warunki określone w przepisach dotyczących warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 Dz. U. z 2016 poz. 2022 t.j. ze zm.), musi także spełniać wymagania określone w normie PN-EN 1789+A2:2015-01. Pojazd musi spełniać wymagania Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017, poz. 128 t.j. ze zm.)

3.4. Oferowany ambulans musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015, poz. 1475 t.j.).

3.5. Wyposażenie medyczne ambulansu musi być dopuszczone do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych.

3.6. Dostawa ambulansu odbędzie się do siedziby Zamawiającego.

3.7. Zamówienie jest realizowane przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego  
Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Główny przedmiot CPV: 34114121-3 Karetki.

3.8. Dodatkowy przedmiot CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne

#### 4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia – **30 dni od daty zawarcia umowy**.

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do SIWZ (projekt umowy).

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy:

- 5.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:
    - 5.1.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy ambulansu w ramach odrębnych umów każda z dostaw, o wartości nie mniejszej niż 140 000 zł.
  - 5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.
  - 5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.1.1. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.
  - 5.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 5.4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
    - 5.4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1. SIWZ.
  - 5.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.
  - 5.6. Dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 PZP):
    - 5.6.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu również na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
- 6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 lub odpowiednio w pkt 6.2 SIWZ.
  - 6.4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
  - 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych

na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.:

6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.1. SIWZ,

6.5.1.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

6.5.1.1.1. wykazu dostaw, o których mowa w pkt 5.1.1. SIWZ, wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w raz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

6.5.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP: Zamawiający oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą, będzie żądał:

6.5.2.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

6.5.2.1.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.2.1. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5.2.1.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.5.2.1.1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Niniejszy dokument lub oświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5.3. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego:

6.5.3.1. Materiały firmowe – np. foldery, katalogi, materiały informacyjne, karty charakterystyki, ulotki, instrukcje lub wyciąg z instrukcji, dokumentacja techniczna, świadectwa rejestracji, oświadczenia producenta .

6.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych

- w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
- 6.7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5.1.1.1. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**
- 6.9.1. Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
- 6.9.2. W ramach ww. zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
- 6.9.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 6.9.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.9.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 6.10. Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113 j.t. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.
- 7.2. Dane do korespondencji z Zamawiającym: pisemnie na adres Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp@dziecieczpital.pl](mailto:zp@dziecieczpital.pl).
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 oraz ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

7.5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:  
sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Jadwiga Trygar  
fax. 12/619-86-68, e-mail: [zp@dziecieczpital.pl](mailto:zp@dziecieczpital.pl).

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wynosi: 2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1. pieniądzu,

8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3. gwarancjach bankowych,

8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083 z dopiskiem: „Wadium **DZP.271-3/17**”

8.4. Zaleca się aby Wykonawca dołączył do oferty dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania wymaganej kwoty na rachunku zamawiającego.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 8.2.2-8.2.5 wykonawca może dołączyć do oferty kopię gwarancji bądź poręczenia (kserokopia dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie). Zamawiający zaleca niniejszą kopię dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą. Oryginał dokumentu gwarancji bądź poręczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2 (pok. nr 5). Zamawiający zaleca niniejszy oryginał dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć, by była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania dokumentu.

8.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

8.6.1. być wystawione na Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2,

8.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 pzp,

8.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

8.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium.

## 9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

10.6.2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1.SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1 lub te podmioty.

10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:

10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,

10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane łącznie przez Pełnomocnika działającego w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,

10.7. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- a) nazwa i adres Wykonawcy,
- b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: „**Dostawa ambulansu transportowego**”, znak sprawy: **DZP.271-3/17**, nie otwierać przed **20.04.2017r.**, przed godziną 10.00.

10.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.12. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.13. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.14. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.). Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 j.t. z późn zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 PZP. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

10.15. Na zawartość oferty składa się:

10.15.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

10.15.2. wypełniony i podpisany opis przedmiotu zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ.

10.15.3. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

10.15.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

10.15.5. Wypełnione i podpisane oświadczenia, o którym mowa w pkt. w pkt 6.1 SIWZ.

10.15.6. Zobowiązanie, o który mowa w pkt 6.9. SIWZ (jeżeli dotyczy).



## 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **20.04.2017r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **20.04.2017r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 PZP., zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wniesiona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.9.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

11.9.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

11.9.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 11.9. SIWZ.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny (podatek VAT, winien być zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert).

12.1. Cena oferty jest ceną brutto wskazaną w Formularzu ofertowym i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 1B i 2 do SIWZ.

12.2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.3. Ponadto, w cenie oferty wykonawca winien również uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

12.4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując wartość bez kwoty podatku za dostawę objętą przedmiotem zamówienia - wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1A do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryteria oceny:

Nazwa kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
Cena	Liczba punktów = $(A_{min}/A_i) * 60\%$ <i>gdzie:</i> - $A_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych - $A_i$ - cena podana w ofercie ocenianej	60%

Warunki gwarancji	Liczba punktów	30%
Zużycie energii	Liczba punktów = $(C_{min}/C_i) * 6\%$ gdzie: - $C_{min}$ - najniższe zużycie energii spośród wszystkich ofert ocenianych - $C_i$ - zużycie energii w ofercie ocenianej	6%
Emisja CO <sub>2</sub>	Liczba punktów = $(D_{min}/D_i) * 2\%$ gdzie: - $D_{min}$ - najniższa emisja CO <sub>2</sub> spośród wszystkich ofert ocenianych - $D_i$ - emisja CO <sub>2</sub> podana w ofercie ocenianej	2%
Emisja zanieczyszczeń (NO <sub>x</sub> , HC, PM)	Liczba punktów = $(E_{min}/E_i) * 2\%$ gdzie: - $E_{min}$ - najniższa łączna emisja zanieczyszczeń spośród wszystkich ofert ocenianych - $E_i$ - łączna emisja zanieczyszczeń podana w ofercie ocenianej	2%

W kryterium „Okres gwarancji” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji). Oceniana będzie całkowita liczba lat począwszy od 2 letniego okresu gwarancji w następujący sposób. Jeżeli wykonawca zaoferuje:

- Gwarancję na ambulans: min. 2 lata - 0 pkt.; min. 3 lata - 3 pkt.; min. 4 lata - 6 pkt.; min. 5 lat – 7 pkt.
  - Gwarancję na silnik i podzespoły mechaniczne oraz adaptację: min. 2 lata - 0 pkt.; min. 3 lata - 10 pkt.; min. 4 lata - 12 pkt.; min. 5 lat - 16 pkt.
  - Gwarancję na powłokę lakierniczą: min. 3 lata - 0 pkt.; min. 4 lata - 5 pkt.; min. 5 lat - 7 pkt.
- Przyznane punkty zostaną zsumowane.

Okres gwarancji należy wskazać w pełnych latach. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 2 lata (w przypadku gwarancji na ambulans oraz silnik i podzespoły mechaniczne z adaptacją) oraz krótszy niż 3 lata (w przypadku gwarancji na powłokę lakierniczą) lub w przypadku braku wskazania w ofercie jakiegokolwiek okresu lub w przypadku uzupełnienia niezgodnego z powyższą instrukcją oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

Kryterium „Zużycie energii” obliczone będzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559), jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu mieszanym podanego przez Wykonawcę w zał. nr 1B do SIWZ i wartości energetycznej benzyny równiej 32 MJ/l. Wykonawca zobowiązany jest podać w zał. nr 1B do SIWZ zużycie paliwa w litrach na kilometr w cyklu mieszanym, zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

W kryterium „Emisja CO<sub>2</sub>” oraz „Emisja zanieczyszczeń (NO<sub>x</sub>, HC, PM)”: Wykonawca zobowiązany jest podać w zał. nr 1B do SIWZ wielkość emisji CO<sub>2</sub> i pozostałych zanieczyszczeń wyrażoną w gramach na kilometr, zmierzoną wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

13.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

13.4. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w ww. kryteriach, wynosi 100.

13.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

#### **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

14.4. Brak przekazania przed podpisaniem, umowy, o której mowa w pkt. 14.2. będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

#### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Projekt umowy.**

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,

- 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
- 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
- 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i 17. 8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2016.1113) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

## **18. Pozostałe informacje:**

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

18.2.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

18.3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

18.3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

18.4.1. Adres poczty elektronicznej: zp@dziecieczpital.pl,

18.4.2. Adres strony internetowej: www.dziecieczpital.pl

- 18.5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
  - 18.5.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 18.6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
  - 18.6.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
  - 18.7.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 18.8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.
  - 18.8.1. Nie dotyczy.
- 18.9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP
  - 18.9.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.
- 18.10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
  - 18.10.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- 18.11. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP
  - 18.11.1. Nie dotyczy
- 18.12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.13. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP.
  - 18.13.1. Nie dotyczy.
- 18.14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 18.15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.16. Podwykonawstwo.
  - 18.16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
  - 18.16.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - 18.16.3. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

- Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1B – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 PZP
- Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw

**ZATWIERDZAM:**

**Załącznik nr 1A do SIWZ**

.....  
(miejsowość i data)

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa ambulansu transportowego**”, nr postępowania: DZP.271–3/17, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu /fax.....

E-mail .....

nr NIP..... nr REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503  
Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ..... brutto (słownie: .....).

2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Oświadczam, że udzielam gwarancji na:

a) ambulans na okres.....**lat (min. 2 lata),**

b) silnik i podzespoły mechaniczne oraz adaptację na okres ..... **lat (min. 2 lata),**

c) powłokę lakierowe na okres .....**lat (min. 3 lata).**

*Powyższe dane należy wskazać zgodnie z pkt 13.1. SIWZ.*

4) Oświadczam, że jestem/nie jestem \*\* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorcą.

5) Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie spowoduje konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów Zamawiającego.

6) Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

7) W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

8) Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9) Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

10) Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są.....  
zgodnie z ..... /wpisać odpowiedni dokument/.

11) Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione\*.

12) Oświadczam, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

Część zamówienia: .....

Nazwa (firma) podwykonawcy: .....

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy*

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

13) Informuję/my, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić/ nie będą prowadzić (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (W przypadku potwierdzenia, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, podana powyżej w pkt 1 cena jest ceną netto).\*\*\*

14) Opis przedmiotu zamówienia/Zestawienie parametrów technicznych (załącznik nr 1B do SIWZ) stanowi integralną część formularza ofertowego.

15) Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń Zamawiającym a Wykonawcą i zwrotu wadium pomiędzy		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

\*\* *niepotrzebne skreślić*

\*\*\**wypełnić jeśli dotyczy*

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3a do SIWZ

**Część I**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**na podstawie art. 25a ust. 1 PZP**

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa ambulansu transportowego”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ.

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:**

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie: .....  
..... (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



## Część II

### II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa ambulansu transportowego”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

.....  
(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1PZP.

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....  
Miejscowość, data (podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak przesłanek wykluczenia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są dla Zamawiającego:

1) u samego Zamawiającego w postępowaniu nr .....\*

2) w rejestrach publicznych: ..... (wskazać „nazwę” rejestru)\*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ DOSTAW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa ambulansu transportowego”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie

Oświadczam (-y), że wykonałem (- liśmy), następujące usługi:

Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane (nazwa i adres podmiotu)	Miejsce wykonania (miejscowość, adres)	Zakres dostaw (z uwzględnieniem pkt 5.1.1. SIWZ)	Czas realizacji		Wartość wykonanych dostaw w PLN (brutto)
			początek	koniec	
01	02	03	04	05	06

**UWAGA** – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w pkt 6.5.1.1.1. SIWZ.

## UMOWA (projekt)

zawarta w Krakowie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS, Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, wpisanym do KRS pod nr 0000009118, NIP 675-11-99-459, REGON: 000298583 zwanym w dalszej części umowy „**Szpitałem**” reprezentowanym przez:  
Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

.....  
.....  
zwanym(a) dalej „Wykonawcą” reprezentowanym(a) przez

.....  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) - nr postępowania DZP.271-3/17 w ramach Pakietu nr ....., została zawarta umowa o następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa nowego ambulansu transportowego wraz z wyposażeniem** (zwanego dalej „**ambulanssem**”), przeznaczonego dla Szpitala.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - a) nr 1 stanowiący Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1B do SIWZ),

### Zobowiązania Wykonawcy

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ambulansu, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego (Kraków, ul. Strzelecka 2) przez upoważnionego pracownika Szpitala, o którym mowa w § 9.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ambulansu, spełniającego parametry techniczne wyszczególnione w załączniku nr 1 do wskazanego miejsca, **w terminie do .....**,
3. Przekazanie ambulansu zostanie potwierdzone „Protokołem odbioru końcowego”.
4. Wykonawca gwarantuje, iż ambulans spełnia warunki określone w przepisach dotyczących warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2016 poz. 2022 t.j. ze zm).
5. Wykonawca gwarantuje, że ambulans spełnia wymagania określone w normie EN 1789+A2:2015-01 w zakresie dotyczącym ambulansu drogowego typu B oraz spełnia wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017 poz. 128 t.j. ze zm).
6. Wykonawca gwarantuje, że ambulans posiada świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną), wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca

2013r. w sprawie homologacji typów pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015, poz. 1475 t.j.).

7. Wykonawca gwarantuje, iż wyposażenie medyczne ambulansu dopuszczone jest do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
8. Wykonawca gwarantuje, że ambulans jest fabrycznie nowy. Za fabrycznie nowy ambulans Szpital uzna pojazd wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r., którego pierwszym użytkownikiem będzie Szpital.
9. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie elementy wyposażenia medycznego ambulansu są fabrycznie nowe. Wymagany rok produkcji wyposażenia medycznego ambulansu określony został w załączniku nr 1B do SIWZ.

### § 3

1. W celu należytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wykonania z należytą starannością i w ustalonym terminie, czynności związanych z dostawą ambulansu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załącznikach nr 1 do niniejszej umowy,
  - b) nieobciążania ambulansu na rzecz osób trzecich ani nieprzelewania swoich praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Szpitalowi następujących dokumentów:
  - a) gwarancji ambulansu wraz z wyposażeniem medycznym, o których mowa w § 5 niniejszej umowy,
  - b) kompletnej instrukcji obsługi ambulansu i wyposażenia medycznego w języku polskim,
  - c) świadectwa homologacji pojazdu skompletowanego (samochód bazowy wraz z zabudową medyczną) homologacji ambulansu wraz z wyposażeniem medycznym wydanego na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep,

### § 4

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### § 5

1. Wykonawca udziela ..... **letniej** gwarancji na ambulans, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela ..... **letniej** gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne oraz adaptację, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Wykonawca udziela ..... **letniej** gwarancji na powłokę lakierniczą, licząc od dnia odbioru końcowego.
4. Dniem odbioru końcowego jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń i uwag Szpitala.

### § 6

Strony ustalają następujące warunki gwarancji:

1. W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy bezpłatnie naprawy gwarancyjne ambulansu, w tym: powłok lakierniczych, silnik i podzespoły mechaniczne, perforacji nadwozia, zabudowy medycznej i wyposażenia medycznego wraz z koniecznym transportem i wymianą części.

2. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady ambulansu, powłok lakierniczych, silnik i podzespoły mechaniczne, perforacji nadwozia, zabudowy medycznej, wyposażenia medycznego objętego gwarancją Szpital nie mógł z ambulansu korzystać.
3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dostarczonym ambulansie, powłokach lakierniczych, silniku i podzespołach mechanicznych, perforacji nadwozia, zabudowie medycznej, wyposażeniu medycznym w okresie gwarancji, Szpital zobowiązuje się wysłać Wykonawcy zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady.
4. W razie stwierdzenia wad nadających się do usunięcia Szpital może według własnego uznania:
  - a) żądać usunięcia wad w terminie, wyznaczając odpowiedni termin, lub
  - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej, lub
  - c) w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Szpital bez dodatkowego wezwania może dokonać ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
5. W przypadku braku możliwości usunięcia wady ambulansu lub trzykrotnej naprawy tej samej części Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanej części ambulansu na nową, wolną od wad w terminie do 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim jeżeli Wykonawca dostarczył Szpitalowi w miejsce wadliwej części, nową wolną od wad, termin gwarancji biegnie na nowo. Przedmiotowy zapis nie dotyczy wyposażenia medycznego.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie wymieni przedmiotu umowy na pozbawiony wad oraz zgodny z umową w terminie o którym mowa w ust. 5, Szpital ma prawo odstąpić od umowy w terminie 90 dni liczonych od dnia upływu terminu na wymianę przedmiotu umowy oraz naliczyć karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1. Zapisy § 10 ust. 5 – 8 stosuje się odpowiednio. Niezależnie od uprawnień wymienionych w tym ustępie Szpital w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 5, jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 umowy.

### Protokolarne przekazanie ambulansu

#### § 7

Strony zgodnie postanawiają, iż przekazanie ambulansu odbędzie się protokolarnie, zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia ze Szpitalem konkretnego terminu dostarczenia i przekazania ambulansu oraz kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 2.
2. W przypadku gdy Szpital nie zgłosi uwag lub zastrzeżeń do dostarczonego ambulansu lub dokumentacji dostawa zostanie potwierdzona zostanie Protokołem Odbioru Końcowego.
3. W przypadku zgłoszenia przez Szpital zastrzeżeń lub uwag do dostarczonego ambulansu lub dokumentacji, Strony podpiszą Protokół odbioru częściowego, w którym zostaną wskazane wady i braki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków lub usunięcia wad ambulansu lub dokumentacji w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia podpisania Protokołu odbioru częściowego. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego ustępu Szpital ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 10 ust. 4 umowy.
5. Po wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 4, Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego, pod warunkiem niezgłoszenia przez Szpital dalszych uwag lub zastrzeżeń.

#### § 8

1. Szpital zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za prawidłowo wykonane zobowiązanie wymienione w § 1 ust. 1 niniejszej umowy wynagrodzenie ryczałtowe **brutto**: ..... zł

(słownie złotych: .....).

Wynagrodzenie obejmuje w szczególności cenę dostarczonego ambulansu, a także koszt transportu.

2. Płatności dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala.

### **Postanowienia wspólne i końcowe**

#### **§ 9**

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:  
po stronie Wykonawcy:

.....

po stronie Szpitala:

**Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego – Witold Krupowski nr tel. (12) 619-86-39.**

#### **§ 10**

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w razie niewykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości do 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w razie nienależytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji zobowiązań w terminach określonym w niniejszej umowie, w szczególności w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub § 7 ust. 4 umowy. Kara umowna nie może przekraczać 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, Szpital zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
6. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
7. Naliczenie przez Szpital kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala.
8. Naliczenie przez Szpital bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

#### **§ 13**

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala jeden dla Wykonawcy.

**SZPITAL**

**WYKONAWCA**